



워싱턴 청소년 육성 비영리 구제 기금 제안 요청서(Request for Proposal, RFP)

소개

워싱턴 주 상무부는 스쿨스 아웃 워싱턴(School's Out Washington, SOWA)과 협력하여 **워싱턴 청소년 육성 비영리 구제 기금(Washington Youth Development Nonprofit Relief Fund)**을 시행하고 있습니다.

SOWA는 교육 공정성이 가장 부족한 청소년을 지원하고, COVID-19 팬데믹으로 가장 큰 타격을 받은 주 전역의 청소년 육성 프로그램/기관을 위해 930만 달러의 일회성 투자를 집행할 것입니다.

COVID-19 발병, 학교 폐쇄 연장, 사회적 거리두기는 워싱턴 전역의 아동 및 청소년들의 불평등과 어려움을 심화시켰습니다. 청소년 육성 프로그램/기관들은 긴밀하게 관계를 맺은 청소년과 가족들에 부합하는 지원을 제공하기 위해 재빠르게 서비스를 조정하였으며, 긴급 보육, 사회-정서적 지지, 학업적 지원, 온라인 프로그래밍, 기본 생계 지원 등이 이에 해당합니다.

본 구제 기금은 COVID-19 안전 수칙을 지키기 위한 경비의 증가와 더불어 수익 손실로 많은 기관들이 프로그램 또는 현장을 폐쇄할 위험에 처해 있다는 점을 인지하고 COVID-19로 발생한 재정적, 계획적 어려움을 해결하기 위해 노력합니다.

RFP 개요

RFP 발표에서 기금 분배까지 일정이 짧습니다. 제안서는 온라인 신청을 통해 2020년 10월 6일까지 제출해야 합니다. 제안서를 제출하면, 제안서를 검토하고 기금을 수여하는 전반적인 절차가 2020년 12월 15일까지 완료되어야 합니다. (보다 자세한 일정은 하단에 나와 있습니다.)

구제 기금 지원금은 청소년들에 기반을 두거나 청소년을 지원하는 워싱턴 주의 기관들에게만 지급될 것입니다.

형평성을 넓히고 주 전역의 우선순위 청소년과 COVID로 타격을 받은 프로그램/기관과 연계하기 위해, 본 RFP는 간단하고, 쉬운 온라인 신청서를 제공합니다.

신청자들은 전체 청소년 육성 기관 또는 자신이 운영하는 특정 청소년 육성 프로그램을 대표하여 신청할 수 있습니다. 각 기관은 1개의 신청서만 접수할 수 있습니다. 다른 프로그램/기관의 재정 대행 역할을 하는 청소년 육성 기관만 유일하게 예외 대상이 됩니다. 이 경우, 각각 신청서를 제출할 수 있습니다.

공공 또는 민간 출처로부터 다른 COVID-19 구제 기금을 받은 프로그램/기관들도 구제 기금을 신청할 수 있습니다.

신청서에는 프로그램/기관에 대한 간략한 설명, 참여 청소년에 대한 인구통계 자료, 프로그램/기관의 적격성 확인, 세 가지 우선순위 영역에 대한 간단한 설명 및 드롭다운 응답, 예산 요약이 필요합니다. 예산서는 필요하지 않습니다.

작성 시 신청서의 확인란에 체크 표시를 하여 다음과 같은 기준에 따라 적격성을 확인해야 합니다.

- 501 (c)(3) 비영리 기관 또는 501 (c)(3)가 재정적으로 후원하는 기관
- COVID-19 이전부터 5-24세 아동 청소년에게 청소년 육성 서비스를 제공하던 프로그램/기관
- 2020년 3월부터 12월까지 대면, 온라인, 또는 직접-필요 지원을 통해 현재 청소년에게 서비스를 제공하고 있거나 제공할 계획
- COVID-19로 재정에 부정적인 영향을 받음

적격성 기준을 충족하는 신청자들은 다음 사항을 다루는 세 가지 우선순위 영역에 대한 간단한 설명 및 드롭다운 응답과 더불어 2019년과 2020년(추정) 수익 및 비용 정보를 제공해야 합니다.

1. 교육 공정성이 가장 부족한 우선 순위 청소년 집단
2. 프로그램/기관의 직원 및 지도부
3. COVID-19 팬데믹의 타격

기술적 지원

RFP는 암하라어, 아랍어, 만다린어, 한국어, 말라이폴리네시아어, 러시아어, 사모아어, 소말리아어, 스페인어, 타갈로그어, 통가어, 우크라이나어, 베트남어로 번역됩니다. 번역된 RFP 사용과 관련한 정보는 [여기](#)에서 확인할 수 있습니다. 온라인 신청서는 영어로 제출해야 합니다.

상무부는 RFP 요건의 이해, 지원금 신청서 작성 지원을 비롯하여 기금 신청서를 완료하는 데 도움을 제공하기 위해 다양한 기술 지원 제공업체와 계약을 맺었습니다. 기술적 지원은 영어 및

청소년 육성 비영리 구호 기금 RFP

다양한 언어로 이용할 수 있으며, 주 전역의 기관에서 제공합니다. 신청자는 기술 지원 제공자에게 직접 연락하여 지원을 요청해야 합니다. 연락처 및 언어 지원을 비롯한 전체 목록은 [SOWA의 구제 기금 웹페이지](#)에 나와 있습니다..

RFP에 대한 질문과 응답 세션은 2020년 9월 24일 4시, 2020년 9월 29일 6시 30분에 줌 미팅을 통해 열릴 예정입니다. 자세한 정보 및 등록은 [SOWA 구제 기금 웹페이지](#)를 참조하세요.

RFP에 대한 자주 묻는 질문은 [SOWA 구제 기금 웹페이지](#)에서 확인할 수 있습니다. 정보 세션 또는 이메일(youthdevrelief@schoolsoutwashington.org)을 통해 받은 모든 질문이 게시될 것입니다. 자주 묻는 질문 업데이트는 RFP를 접수하는 2주 동안 최소 3회 제공됩니다. 더 자세한 정보는 이후 나와 있는 RFP 일정 섹션에 기재되어 있습니다.

제안서 검토 절차

SOWA는 광범위하게 주 전역에 걸쳐 약 150명의 검토자들을 참여시키기 위해 건실한 지역 및 BIPOC(흑인, 원주민, 유색인) 대표자를 모집하는 데 중점을 두고 있습니다. 검토자 소그룹은 주검토자의 중요한 파트너 역할을 하며 서로 협력할 것입니다. 검토자 그룹은 자체 지역 내에서 제안서를 검토합니다. 검토자로 자원한 주 전역의 파트너들은 모든 지역에 걸쳐 그룹에 배치됩니다.

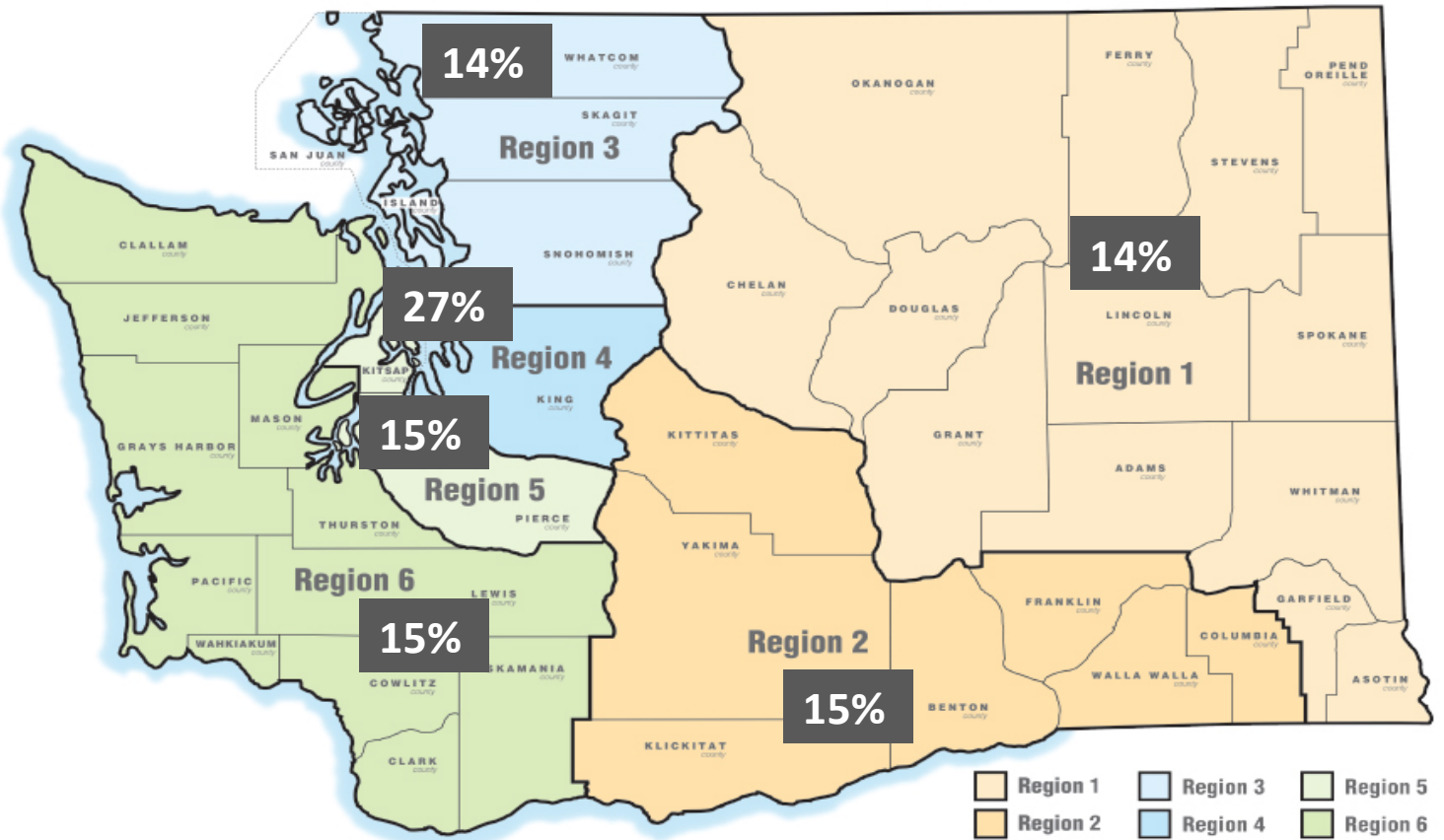
모든 검토자들은 이해충돌 관계가 있는지 확인을 거치게 될 것입니다. 어떠한 검토자도 자신이 직원, 이사회 구성원, 컨설턴트로 활동하는 프로그램/기관의 제안서를 검토하지 않도록 검토 그룹 배정이 이루어집니다. 검토자들은 제안서를 검토하기 전에 반편견(anti-bias) 교육을 받을 것입니다. 주 전역의 모든 검토자들은 동일한 채점표를 사용합니다.

스쿨스 아웃 워싱턴은 검토 그룹의 활동을 촉진하기 위해 필요한 경우 주검토자를 지원하는 등 검토 과정을 안내할 것입니다. 검토 그룹이 검토와 채점 절차를 마치면, SOWA는 모든 그룹에서 매긴 점수를 검토합니다.

검토 그룹 및 지원금의 지리적 분포

아래 지도에는 주 전역에 위치한 워싱턴주 아동청소년가족부(Department of Children, Youth and Families, DCYF)의 6개 행정구역과 연계된 6개 지역들이 나타나 있습니다. SOWA는 제안서 검토 그룹을 배정하고 지원금 수여를 결정할 때 주를 지리적으로 나누는 방법으로 DCYF의 지역을 사용할 것입니다.

주 전역으로 기금을 배분하는 목표는 이러한 지역의 특정한 두 가지 핵심 자료 요소인 18세 이하의 빈곤층 청소년, 18세 이하 BIPOC 청소년을 기반으로 합니다. 아래 지도에서 백분율 배분은 워싱턴주 18세 이하 빈곤층 청소년 비율 및 18세 이하 BIPOC 청소년의 각 지역 거주 비율을 기준으로 합니다. 지역별 기금 분배 목표를 정하는 데 이러한 자료 요소에 동등하게 가중치가 부여되었습니다. 이러한 백분율이 지리적 분포를 위한 목표이긴 하지만, 목표 충족은 각 지역에 접수된 자격 요건을 충족하고 평점이 높은 제안서의 건수에 따라 달라집니다.



제안서 검토 기준

신청서의 세 가지 우선순위 영역(상기 제안서 개요에서 논의)은 제안서 검토를 위한 구조를 제공합니다.

채점표를 사용하여, 검토자들은 다음 사항에 대해 프로그램/기관의 방식과 범위를 평가합니다.

- 1. 교육 공정성이 가장 부족한 우선순위 청소년 집단과의 연계성 | 총점의 50%

2. 프로그램/기관 직원 및 지도부의 우선순위 집단 반영 정도

총점의 20%

3. COVID-19로 인해 재정 및 계획상 받은 타격의 정도

총점의 30%

검토자가 제안서 검토를 완료하고 최종 채점표를 제출하면 SOWA는 모든 그룹에서 제출한 점수를 검토할 것입니다.

검토 그룹의 추천 외에도 SOWA는 최종 수혜자 및 최종 지원금 규모를 상무부에 추천할 때, 주 전체 우선순위 집단 간의 공정한 대변성과 공정한 지리적 분포도 고려할 것입니다.

지원금 수령

지원금은 COVID-19의 타격을 가장 많고 교육 공정성이 가장 부족한 청소년 집단을 지원하는 것에 역점을 두고 주 전역에 있는 청소년 육성 프로그램/기관에 수여될 것입니다.

지원금 규모는 \$10,000에서 \$50,000 사이입니다. 지원금은 \$10,000보다 적거나 \$50,000보다 많지 않을 것입니다.

각 수혜 대상에 대한 각 지원금 규모 결정은 수혜 대상의 2019년도 경비의 비율을 기준으로 합니다. 지원금 규모를 정하는 비율은 제안서에 포함된 재정 정보 및 접수된 제안서 건수를 기준으로 검토 과정에서 정해집니다. 소규모 프로그램/기관은 대규모 프로그램/기관보다 2019년 총 경비의 더 많은 비율에 해당하는 지원금을 받게 됩니다.

구제 기금을 통해 지원금을 받는 프로그램/기관들을 지원금 수혜자로 간주합니다. 지원금을 받는 즉시 수혜자들은 기금 이체를 위한 양식을 작성하고, 기금 수령을 확인하며, [Elevate Washington](#)에 기관 프로필을 작성해야 합니다..

지원금 수여는 제한이 없는 기금입니다. 보고 요건은 없을 것입니다. 지원금 수혜자는 지원금을 사용한 시기와 방법에 대해 어떠한 서류도 제출할 필요가 없습니다.

일정

| | |
|--------------|--|
| 2020년 9월 22일 | RFP 발표 |
| 2020년 9월 23일 | 오후 12시까지 자주 묻는 질문에 질문 제출(2020/9/24 오후 12시까지 답변 게시를 위해) |

| | |
|--------------|---|
| 2020년 9월 24일 | 오후 12시까지 자주 묻는 질문 업데이트 4시, RFP 정보 세션 관심이 있는 경우 여기서 등록하세요. |
| 2020년 9월 28일 | 오후 12시까지 자주 묻는 질문에 질문 제출(2020/9/29 오후 12시까지 답변 게시를 위해) |
| 2020년 9월 29일 | 오후 12시까지 자주 묻는 질문 업데이트 6시30분, RFP 정보 세션 관심이 있는 경우 여기서 등록하세요. |
| 2020년 10월 1일 | 오후 12시까지 자주 묻는 질문에 질문 제출(2020/10/2 오후 12시까지 답변 게시를 위해) |
| 2020년 10월 2일 | 오후 12시까지 자주 묻는 질문 업데이트 |
| 2020년 10월 6일 | RFP 기한 |

제안서 질문

구제 기금의 지원금 수령을 위한 신청서 작성에 필요한 질문 및 정보는 다음과 같습니다. 프로그램/기관의 신청서는 온라인(<https://youthdevrelief.schoolsoutwashington.org/>)을 통해 제출해야 합니다. 신청서를 작성하기 전에 RFP에서 설명한 자격 요건을 충족하는지 확인하세요.

온라인으로 신청을 시작하면, 중간에 웹페이지에서 나갈 경우 저장을 할 수 없습니다. 신청서를 한 번에 작성하셔야 합니다. 먼저, 온라인 신청 시작 부분에 링크되어 있는 견본 질문을 충분히 검토하고 답변한 후, 온라인 신청 양식에 답변을 복사하여 제출하는 것이 좋습니다.

RFP 요건의 이해, 지원금 이용 과정을 비롯하여 기금 신청서를 작성하는 데 도움을 제공할 수 있는 기술 지원 업체 목록은 [SOWA 구제 기금 웹페이지](#)를 참고하세요. 기술적 지원은 영어 및 다양한 언어로 이용할 수 있으며, 주 전역의 기관에서 제공합니다.

온라인 신청서는 영어로 제출해야 합니다.

프로그램/기관 정보

- 본인은 다음을 대표하여 신청합니다.

청소년 육성 비영리 구호 기금 RFP

- 기관
- 프로그램
- 우리 기관은 재정적으로 비영리 기관의 후원을 받습니다.
 - 예
 - 아니요

*'예'인 경우, 본 신청서의 마지막에 재정 지원 관계를 확인하는 후원 기관의 서명이 있는 서신을 업로드해야 합니다.
- 본 신청서에서 중점을 둔 기관 또는 프로그램을 통해 지원하는 모든 카운티를 선택하세요.:
- 기관의 법적 명칭:
- 해당되는 경우, 재정 후원을 하는 기관의 명칭:
- 고용주 식별 번호(Employer Identification Number, EIN):
참고: 프로그램/기관이 재정적 후원을 받는 경우, 재정 후원자의 EIN
- 통합 사업자 식별(Unified Business Identifier, UBI) 번호
- 기본 실제 주소
 - 주소 라인 1
 - 주소 라인 2
 - 타운/시
 - 우편번호
 - 주
 - 카운티
- 설명: 기관에 대한 간략한 설명(사명, 전망, 서비스, 중점 사항)을 750자 이내로 제공해 주세요.
- 현장명: 식별(기관과 동일한 선택 옵션)
참고: 다수의 현장을 대표하여 신청하는 경우, 해당 현장 중 하나의 명칭과 주소만 입력해 주세요.
- 현장 주소: (기관과 동일한 선택 옵션)

- 주소 라인 1
 - 주소 라인 2
 - 타운/시
 - 우편번호
 - 주
 - 카운티
- 프로그램 이름: (기관과 동일한 선택 옵션)
참고: 다수의 프로그램을 대표하여 신청하는 경우, 해당 프로그램 중 하나의 이름과 주소만 입력해 주세요.
 - 설명: 프로그램에 대한 간략한 설명(프로그램 대상, 중점 사항)을 750자 이내로 제공해 주세요
 - 여기에 보고된 신청자의 기관, 현장 및 프로그램 이름, 위치는 Elevate Washington의 공공 청소년 프로그램 디렉토리에 기재됩니다. 현장 위치가 기밀인 경우, 여기를 체크하여 프로그램 디렉토리에 기재되지 않도록 요청하세요.

자격 정보

해당 사항을 모두 체크하세요.

- 501 (c)(3) 비영리 기관 또는 501 (c)(3)이 재정적으로 후원하는 기관
- 본 프로그램/기관은 COVID-19 이전부터 5-24세 아동 청소년에게 청소년 육성 서비스를 제공했습니다.
- 본 프로그램/기관은 2020년 3월에서 12월 사이에, 대면, 온라인, 또는 직접-필요 지원을 통해 현재 청소년에게 서비스를 제공하고 있거나 제공할 계획이 있습니다.
- 본 프로그램/기관은 COVID-19로 재정에 부정적인 영향을 받았습니다.

본 프로그램/기관은 COVID-19 이전부터 다음과 같은 서비스를 제공했습니다.

- 방과후 및 여름 프로그램과 같은 학습 연장 프로그램
- 멘토링
- 학교 환경에서 사회적/정서적 및 비학업적 지원이 통합될 수 있도록 청소년을 연계하는 감싸안기(wrap around) 서비스

본 프로그램/기관은 COVID-19 이전부터 다음 연령대의 아동 및 청소년에게 청소년 육성 서비스를 제공했습니다.

- 5-12세
- 13-18세
- 19-24세

우선순위 집단 및 COVID-19 타격과 관련한 정보

질문에 대한 답변이 기금을 신청하는 청소년 육성 프로그램 또는 청소년 육성 기관에만 적용되는지 확인해 주세요. 예를 들어, 대규모의 다수 서비스 기관 내에 운영되는 청소년 육성 프로그램을 위해 지원하는 경우, 질문에 대한 답변은 청소년 육성 프로그램에 한한 것이어야 합니다.

1. **우선순위 집단의 청소년.** 구제 기금 투자는 교육 공정성이 가장 부족한 청소년을 우선으로 합니다.

a. 청소년 육성 프로그램/기관이 중점을 두고 있는 우선순위 청소년 집단을 체크해 주세요.

- 무료 급식 또는 급식비 지원 자격 평가에 따른 빈곤층 청소년
- BIPOC 청소년
- 이주 청소년
- 난민 및/또는 이민자 청소년
- 영어 학습자
- 노숙 중인 청소년
- 위탁 가정의 청소년
- 성소수자 청소년
- 형사 사법제도와 관련된 청소년
- 신체, 발달 및/또는 지적 장애를 포함한 장애가 있거나, 특수 건강 관리가 필요한 청소년
- 본 프로그램/기관은 상기 목록에 나열된 우선순위 청소년 집단에 초점을 맞추고 있지 않습니다.

b. 프로그램이 BIPOC 청소년 집단에 지원을 제공할 경우, 다음 중 어떤 BIPOC 청소년 집단을 지원하는지 체크하세요.

- 아메리칸 인디언/알래스카 원주민

- 아시아인/아시아계 미국인
- 흑인/아프리카계 미국인
- 히스패닉 또는 라틴계
- 중동 또는 북아프리카
- 다인종
- 하와이 원주민/태평양 섬주민

- c. 귀하가 표시한 하나 이상의 우선순위 청소년 집단 내에 속하며 귀하의 프로그램/기관의 지원을 받는 청소년의 비율을 추정하여 제공해 주세요: _____
- d. 저희는 귀하의 프로그램/기관에 참여하는 청소년에 대해 알고 싶습니다. 위에서 언급한 하나 이상의 우선순위 집단 내 프로그램/기관의 대표 청소년들에 대해 설명해 주세요. COVID-19의 결과로 청소년 집단에 변화가 있었다면, 그 이유를 간단히 설명해 주세요. 2,600자 이내로 작성해 주세요. 이 질문에 대한 응답은 총점의 50%에 해당합니다.

2. 프로그램/기관의 직원 및 지도부. 구제 기금 투자는 자신의 우선순위 청소년 집단을 반영하는 직원과 지도부가 있는 프로그램/기관을 우선으로 삼을 것입니다.

- a. 귀하의 직원, 지도부, 이사회, 자원봉사자들이 어떻게 우선순위 청소년 참여자들을 반영하고 있는지 기술해 주세요. 2,200자 이내로 작성해 주세요. 이 질문에 대한 응답은 총점의 20%에 해당합니다.

3. COVID-19 팬데믹의 영향 구제 기금은 COVID-19 팬데믹이 워싱턴 전역의 청소년 육성 프로그램/기관에 미친 영향을 완화하기 위한 것입니다.

- a. 2019년도 및 2020년도(추정)에 대한 재정 정보 요약을 제공해 주세요.
- 2019년도 청소년 육성 프로그램/기관 수입: \$_____
 - 2019년도 청소년 육성 프로그램/기관 경비: \$_____
 - 2020년도(추정) 청소년 육성 프로그램/기관 수입: \$_____
 - 2020년도(추정) 청소년 육성 프로그램/기관 경비: \$_____

- b. 청소년 육성 프로그램이 COVID-19로 받은 재정적 영향에 대해 기술해 주세요. 제공하는 지원에 어떠한 영향을 미쳤나요? COVID-19가 수익에 어떤 영향을 미쳤나요? COVID-19가 경비에 어떤 영향을 미쳤나요? 귀하의 프로그램/기관이 급여 보호 프로그램(Payroll Protection Program) 기금을 비롯하여 공공 또는 민간 출처로부터 받은 다른 COVID-19 구제 기금을 기재해 주세요. 2,200자 이내로 작성해 주세요. 이 질문에 대한 응답은 총점의 30%에 해당합니다.

증명:

본 양식을 작성한 사람의 이름:

이메일 주소:

전화번호:

지원금을 수령한 모든 신청자들은 W-9을 작성하고 서명하여 제출해야 합니다. 지원금 지급은 자동결제(Automated Clearing House, ACH)를 통해 전자 지급됩니다. 스쿨스 아웃 워싱턴은 다큐사인(DocuSign)을 통해 지원금 수령인에게 ACH 승인서 및 W-9 양식을 발송할 예정입니다. 본 서류들은 수신 후 7일 이내에 반송해 주셔야 합니다. ACH 양식 및 W-9을 받을 대상을 지정해 주세요.

이름:

이메일 주소:

지원금을 수령하게 되면, 지원금 지급일로부터 향후 6년간 신청자는 스쿨스 아웃 워싱턴이 본 신청서에 제시된 재정 정보를 확인하기 위해 양식 990 및 기타 재정 기록을 적당한 시기에 열람할 수 있는 권한을 부여합니다.

"본인은 신청 기관을 대표하여 본 신청서를 제출할 수 있는 권한이 있음을 증명합니다."

"본인은 본 신청서에 서명함으로써 신청 기관이나 그 대표가 본 거래에 참여하는 것이 연방 부처 또는 기관에 의해 금지, 중단, 금지 처분 제안, 부적격 판정 또는 자발적으로 배제되지 않았음을 증명합니다."

"본인은 본 신청서에 제시된 정보 및 모든 증빙 문서와 양식이 모든 자료적 측면에서 진실이며 정확하다는 것을 증명합니다. 또한 본인은 본 신청서의 허위 진술이나 고의적 누락이 기금 반환이나 허위 진술에 대한 기타 법적 조치를 받을 수 있다는 것을 이해합니다."

본 프로젝트는 미 재무부가 수여한 지원금의 지원을 받았습니다. 본 문서는 입안자의 관점에서 작성되었으며 반드시 미 재무부의 공식 입장 또는 정책을 대변하는 것은 아닙니다. 본 기금은 워싱턴 주 상무부(Washington State Department of Commerce)의 소상공 회복 지원 프로그램(Small Business Resiliency Assistance Program)이 관리합니다.