



## 华盛顿青年发展非盈利救济金 《征求建议书》 (Request for Proposal, RFP)

### 简介

华盛顿州商务部 (State Department of Commerce) (简称“商务部”) 现正与华盛顿校外组织 (School's Out Washington, SOWA) 合作, 通过**华盛顿青年发展非盈利救济金计划** (简称“救济金”) 实施一项补助金授予程序。

SOWA 将以一次性投资的形式, 为全州的青年发展计划/组织发放 930 万美元的资金, 对象为受 COVID-19 疫情影响最严重的或为难以触及教育公平的年轻人提供服务的计划/组织。

COVID-19 疫情爆发、学校长期停课以及社交隔离, 加深了华盛顿各地儿童与青年的不公平待遇与困境。青年发展计划/组织已快速地调适服务, 为青年及其亲近家庭提供响应支持, 包括紧急托儿、社交情感支持、学习辅导、虚拟编程以及基础需求支持。

救济金将解决随 COVID-19 而来的、使许多组织面临关闭计划或站点风险的金融与计划挑战 (即为收入损失和为与 COVID-19 安全办法一致所支出的花费)。

### 《征求建议书》总览

从发布此《征求建议书》到发放资金的时间范围是很短的。建议书必须在 2020 年 10 月 6 日前通过在线申请平台进行提交。提交建议书后, 须审查建议书, 授予资金, 并于 2020 年 12 月 15 日前完成整个程序。(下文提供了更完整的时间线。)

救济金补助将仅针对在华盛顿州内的组织, 或为青年提供服务的组织。

为满足促进公平以及吸引优选青年人和满足州内各处受 COVID 影响的计划/组织的需求, 此份《征求建议书》提供了简单、低门槛的在线申请方式。

申请人可代替他们所在的整个青年发展组织申请，或为其所运营的特定青年发展计划进行申请。每个组织仅会有一份申请被接受。唯一的例外是同时作为其他计划/组织的财政代理的青年发展组织。在此情况下，每个组织应提交一份申请。

已经从公共或个人资源接收到 COVID-19 救济金的计划/组织有资格申请救济金。

申请中需要有关于计划/组织的简介、青年参与者的统计资料、计划/组织的资格认证、三个优先考虑领域的简单描述和下拉栏回答，以及汇总的预算信息。无需提供预算表格。

将要求回答者在申请中勾选方框，以根据以下条件验证资格：

- 作为 501 (c)(3) 条款下的非营利组织或是由 501 (c)(3) 条款进行财政资助的组织
- 计划/组织在 COVID-19 疫情前有为 5-24 岁儿童或青年人提供青年发展服务的记录
- 在 2020 年 3 月至 12 月间，通过亲身形式、虚拟形式，或针对需求直接对青年提供服务的近期或计划中的服务。
- 由于 COVID-19，计划/组织受到负面的财务影响。

将要求符合资格条件的回答者针对以下三个优先考虑领域提供简单描述和下拉栏回答，以及提供汇总的 2019 和（预测的）2020 年收入和支出信息：

1. 无法触及教育公平、优先考虑服务的青年人群
2. 计划/组织员工和领导
3. COVID-19 疫情的影响

## 技术支持

《征求建议书》将被译为阿姆哈拉文、阿拉伯文、中文普通话、韩文、马绍尔文、俄文、萨摩亚文、索马里文、西班牙文、塔加洛格文、汤加文、乌克兰文和越南文。关于获取译文版本的《征求建议书》，请参见[此处](#)。必须以英语提交在线申请。

商务部已与各种技术支持提供者签约，在填写资金申请时提供支持，包括理解《征求建议书》要求和提供补助金填写支持。技术支持将以英语及其他多种语言由全州各地的组织提供。申请人应直接向技术支持提供者寻求支持。在[SOWA 救济金网页](#)上，可查看完整的列表，包括联系信息和语言支持。

将通过 Zoom 会议举办咨询会，回答关于《征求建议书》的问题，时间为 2020 年 9 月 24 日 4:00 及 2020 年 9 月 29 日 6:30。请详见[SOWA 救济金网页](#)，了解更多的信息并进行登记。

[SOWA 救济金网页](#)上将有关于《征求建议书》的常见问题 (FAQ)。在咨询会中接收到的或通过电子邮件发予 [youthdevrelief@schoolsoutwashington.org](mailto:youthdevrelief@schoolsoutwashington.org) 的问题，都将被列出。在《征求建议书》渠道开放的两周中，至少会提供三次最新的常见问题。更多信息请见下方的《征求建议书》时间线。

## 建议审阅流程

SOWA 正在全州范围内开展广泛的活动，吸引大约 150 名建议审核员，并将重点放在征募强有力的 BIPOC（黑人、土著、有色人种）代表。审核员小组将共同合作，而主要合作伙伴将担任主要审核员。审核员小组将审核其所在地区的建议书。全州志愿成为审核员的合作伙伴将被分配至各个地区的小组中。

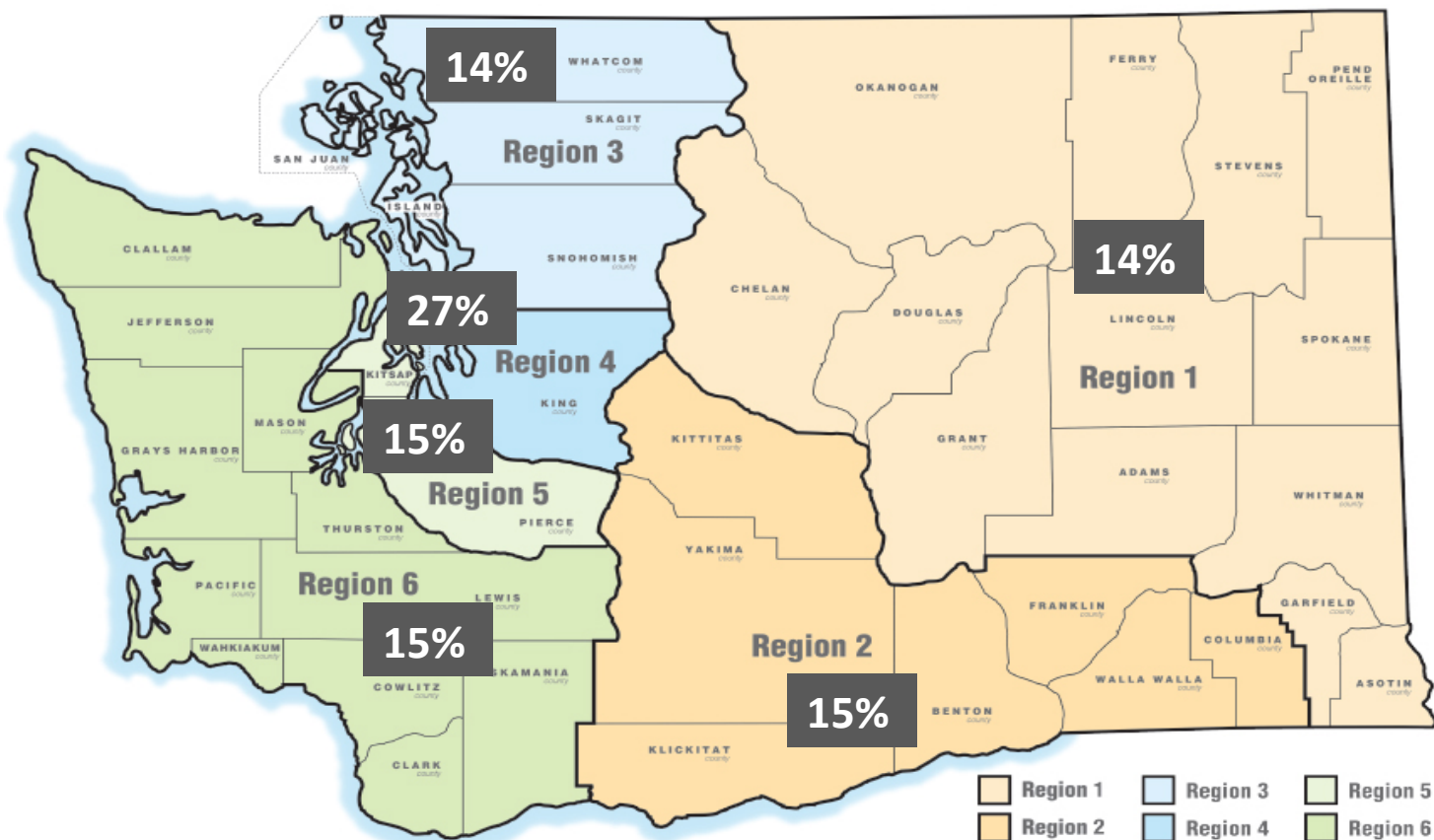
所有的审核员都会被要求披露利益冲突。审核小组的指派工作将确保审核员审核的皆非其作为员工成员、董事会成员或顾问的计划/组织的建议书。在开始建议书审核前，审核员将参与非歧视训练。州内各地的所有审核员将使用相同的评分准则。

华盛顿校外组织将指导审核程序，包括根据需要提供支持关键审核员，以协助审核小组。在审核小组完成透彻的审核和评分流程后，SOWA 将审阅所有小组的评分。

## 审核小组的地理分区及补助金发放

下方的地图描出了州内六个地区的轮廓，与华盛顿儿童、青年与家庭部 (Washington's Department of Children, Youth and Families, DCYF) 的六个管辖区一致。SOWA 将使用 DCYF 的地区划分，作为在指派建议书审核小组时从地理上划分州和确定补助金奖励的办法。

将根据针对以下地区特有的两点关键数据确定在州内各地区分发资金的目标：18 岁及以下的贫困青年、以及 18 岁及以下的 BIPOC 青年。在下方的地图中，百分比是基于居住在华盛顿州内各地区 18 岁及以下的贫困青年百分比以及 18 岁及以下 BIPOC 青年百分比进行分配的。这些数据在根据地区确认资金分发目标时有着等同的权重。虽然这些是用于地域分配的目标，但是要实现这些目标，将取决于每个地区收到的合格、高分的建议书。



## 建议审阅标准

申请的三个优先考虑领域（在上文建议书审核中提及）将提供建议书审核的结构。

审核员将使用评分准则，评估计划/组织如何及其程度：

- |                            |         |
|----------------------------|---------|
| 1. 吸引优先考虑的、无法触及教育公平的青年人群   | 50% 的总分 |
| 2. 在计划/组织员工和领导中体现这些优先考虑人群  | 20% 的总分 |
| 3. 遭受因 COVID-19 造成的财务和计划影响 | 30% 的总分 |

在审核员完成建议书审核，并提交最终评分后，SOWA 将审核所有小组的打分。

除了审核小组的推荐外，SOWA 在向商务部推荐最终受款人和最终补助金规模时，还将考虑在全州优先考虑人群中的公平代表权以及公平地域分配。

## 补助金发放

《青年发展非盈利救济金征求建议书》

补助金将发予全州各区的青年发展计划/组织，重点关注为受 COVID-19 疫情影响最严重的或难以触及教育公平的青年人群提供服务的计划/组织。

补助金规模范围为 \$10,000 至 \$50,000。不会有少于 \$10,000 或高于 \$50,000 的补助金。

每位受款人的补助金规模将取决于受款人 2019 年支出的百分比数值。用于确定补助金规模的百分比值将在审核流程中，根据建议书中的金融信息以及收到的建议书数量进行设定。较小的计划/组织将被发予相比于较大的计划/组织占 2019 年总支出更大百分比的金额。

通过救济金收到到补助金的计划/组织将被视为补助金受益人。在收到补助金后，将要求受益人填写表格以帮助转移资金、核验资金收据并填写 [Elevate Washington](#) 页面的组织资料。

补助金将以自由资金的形式发放。不需要进行报告。补助金受益人不会被要求提交任何关于其如何或何时花费补助金的文件。

## 时间线

2020 年 9 月 22 日	发布《征求建议书》
2020 年 9 月 23 日	中午前向 FAQ 提交问题，于 2020 年 9 月 24 日中午前发布回答。
2020 年 9 月 24 日	中午前更新 FAQ 内容。 于 4:00 开始《征求建议书》咨询会。若有兴趣， <a href="#">请于此处登记</a> 。
2020 年 9 月 28 日	中午前向 FAQ 提交问题，于 2020 年 9 月 29 日中午前发布回答。
2020 年 9 月 29 日	中午前更新 FAQ 内容。 于 6:30 开始《征求建议书》咨询会。若有兴趣， <a href="#">请于此处登记</a> 。
2020 年 10 月 1 日	中午前向 FAQ 提交问题，于 2020 年 10 月 2 日中午前发布回答
2020 年 10 月 2 日	中午前更新 FAQ 内容。
2020 年 10 月 6 日	《征求建议书》截止

## 关于建议的问题

填写通过救济金发放补助金申请所需的问题和信息如下方所列。您的计划/组织对申请的答复必须前往 <https://youthdevrelief.schoolsoutwashington.org/> 在线提交。在开始申请前，请确保您符合《征求建议书》中所列的资格条件。

一旦开始在线申请后，您将不能随时保存您的操作。您必须一次性完成申请。建议您在开始在线申请时，先在模板中完全查阅并回答问题，然后将您的回答复制到在线申请表中进行提交。

请访问 [SOWA 救济金网页](#)，查阅技术支持提供者列表，这些提供者能在填写资金申请时提供支持，包括帮助理解《征求建议书》要求和提供补助金填写支持。技术支持将以英语及多种语言由全州各地的组织提供。

必须以英语提交在线申请。

### 计划/组织信息

- 本人以如下名义申请：
  - 组织
  - 计划
  
- 我们的组织由非盈利组织提供财务资助：
  - 是
  - 否

\*如是，您需要上传一份由赞助组织签名的信件，信中对申请书末尾的赞助关系进行确认。
  
- 请选择此申请中的组织或计划重点提供服务的所有县：
  
- 组织法定名称：
  
- 提供财务资助的组织名称（如有）：
  
- 雇主识别号 (Employer Identification Number, EIN)：  
注意：如果计划/组织有财务资助方，请录入财务资助者的 EIN
  
- 统一商业识别 (Unified Business Identifier, UBI) 码：

《青年发展非盈利救济金征求建议书》

- 主要实际地址
  - 地址第 1 行
  - 地址第 2 行
  - 镇/市
  - 邮政编码
  - 州
  - 县
  
- 描述：请在 750 字符以内，为您所在的组织提供简短的描述（任务、愿景、服务、重点）。
  
- 场所名称：识别（选择与组织相同的选项）  
注：如果您是以多个场所的名义进行申请，请仅在此写明其中一个场所的名称和地址。
  
- 场所地址：（选择与组织相同的选项）
  - 地址第 1 行
  - 地址第 2 行
  - 镇/市
  - 邮政编码
  - 州
  - 县
  
- 计划名称：（选择与组织相同的选项）  
注：如果您是以多个计划的名义进行申请，请仅在此写明其中一个计划的名称和描述。
  
- 描述：请在 750 字符以内，为此计划提供简短的描述（计划服务人群、计划重点）。
  
- 此处报告的申请人组织、场所以及计划名称及位置，将列入 Elevate Washington 的公共青年计划目录中。如果场所位置为机密，请勾选此处，要求不在计划目录中体现该信息。

## 资格信息

请勾选所有适用项：

- 作为 501 (c)(3) 条款下的非营利组织或是由 501 (c)(3) 条款进行财政资助的组织
- 我的计划/组织在 COVID-19 疫情前有为 5-24 岁儿童或青年人提供青年发展服务的记录

- 在 2020 年 3 月至 12 月间，我的计划/组织通过亲身形式、虚拟形式，或针对需求直接为青年提供服务或计划为青年提供服务。
- 我的计划/组织因 COVID-19 而遭受负面的财务影响。

在 COVID-19 疫情前，我的计划/组织提供了以下服务：

- 扩展学习计划，如课后与暑期计划
- 辅导
- 囊括了将青年与社交情感及非学习支持进行连接的服务，并在学校环境内进行统整

我的计划/组织在 COVID-19 疫情前为以下年龄段的儿童和青年提供了青年发展服务：

- 5-12 岁
- 13-18 岁
- 19-24 岁

### 关于优先考虑人群和 COVID-19 影响的信息

请确保您对以下问题的回答仅适用于您寻求资金帮助的青年发展计划或青年发展组织。例如，如果您在为较大的、多种服务的组织运行的一项青年发展计划进行申请，对这些问题的回答应仅适用于该青年发展计划。

#### 1. 优先考虑服务的青年人群。 救济金投资将优先考虑难以触及教育公平的年轻人。

a. 请勾选您的青年发展计划/组织关注的优先考虑青年人群：

- 根据评估有资格享用免费午餐和减价午餐的贫困青年。
- BIPOC 青年
- 流动青年
- 难民和/或移民青年
- 英语学习生
- 无家可归的青年
- 寄养青年
- LGBTQ 青年
- 涉及刑事司法体系的青年
- 残障青年，包括肢体、发育和/或智力障碍、或有特殊医疗保健需求的青年
- 我的计划/组织不关注以上所列的任何优先考虑青年人群。

b. 如果您的计划为 BIPOC 青年提供服务，请勾选是哪些 BIPOC 青年



您的计划所吸引的人群：

- 美洲印第安人/阿拉斯加原住民
- 亚洲人/亚裔美国人
- 黑人/非裔美国人
- 西班牙裔或拉丁裔
- 中东人或北非人
- 多种族
- 夏威夷原住民/太平洋岛民

- c. 请提供您对通常由您的计划/组织提供服务的青年的百分比的预估，这些青年包括您所提及的一个或多个优先考虑青年人群：\_\_\_\_\_
- d. 我们有兴趣了解有哪些青年参与了您的计划/组织。请描述您的计划/组织的年轻人如何体现您在上文提及的一个或多个优先考虑人群。如果您的青年人群因为 COVID-19 有所改变，请简要描述原因。请将回答限制在 2,600 个字符以内。此问题的回答将占总分的 50%。

**2. 计划/组织员工和领导。** 救助金投资将优先考虑有能体现其优先考虑青年人群的员工和领导的计划/组织。

- a. 请探讨您的员工、领导、董事会和志愿者如何体现您的优先考虑青年参与者。请将回答限制在 2,200 个字符以内。此问题的回答将占总分的 20%。

**3. COVID-19 疫情的影响。** 救济金旨在减轻 COVID-19 疫情对华盛顿各地的青年发展计划/组织的影响。

- a. 请提供 2019 和（预测的）2020 年的财务摘要信息：

- 2019 年青年发展计划/组织收入： \$\_\_\_\_\_
- 2019 年青年发展计划/组织支出： \$\_\_\_\_\_
- (预测的) 2020 年青年发展计划/组织收入： \$\_\_\_\_\_
- (预测的) 2020 年青年发展计划/组织支出： \$\_\_\_\_\_

- b. 请探讨您的青年发展计划/组织如何在财务上受到 COVID-19 的影响。您所提供的服务有着什么样的意义？ COVID-19 如何影响您的收入？ COVID-19 如何影响您的支出？ 请列明您的计划/组织已经收到的公共或私人的 COVID-19 救济金，包括工资保护计划资金。请将回答限制在 2,200 个字符以内。此问题的回答将占总分的 30%。

**认证：**

填写此表的人员姓名：

电子邮箱地址：

电话号码：

所有收到补助金的申请人将需要提交一份签名的、填写完毕的 W-9 表格。补助金将通过自动清算所 (Automated Clearing House, ACH) 以电子方式进行支付。华盛顿校外组织将通过 DocuSign 寄出一份 ACH 授权表和 W-9 表以向受款人发放补助金。要求在收到后七天内发回这些文件。请注明要将 ACH 表与 W-9 请求表发送给谁：

姓名：

电子邮箱地址：

若收到补助金，申请人同意，自分发补助金起六年内授权华盛顿校外组织在合理时间获取其 990 表及其他财务信息，以确认本申请中的财务信息。

“本人证明，本人经授权代表申请人组织提交此申请。”

“本人证明，在签署此申请后，申请人组织或其负责人都没有被联邦部门或机构取消、暂停、提议取消、宣布无资格或自愿被排除在此项事务外。”

“本人证明，此申请中所提供的信息以及任何配套文件和表中提供的信息皆是真实准确的。本人也了解，任何在此申请中的虚假陈述或故意遗漏信息都可能使本人因欺诈退回资金或对我采取其他法律行动。”

本项目获得美国财政部的补助金援助。本文中的观点仅代表作者的立场，不代表美国财政部的官方立场或政策。所有资金皆由华盛顿州商务部 (Washington State Department of Commerce) 的“小型企业复苏援助计划 (Small Business Resiliency Assistance Program)”进行管理。

